

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУДО ДМШ № 1
г. Ставрополя
протокол № 03

«03» июля 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ДМШ № 1
г. Ставрополя

Н.Я.Цепляев.



2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

**«Детская музыкальная школа № 1»
города Ставрополя**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУДО ДМШ № 1 города Ставрополя и на основании Федеральных государственных требований.

1.2. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление образовательным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

1.3. Согласно Федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств (далее ФГТ) данные программы содержат раздел «система и критерии оценки промежуточной аттестации учащихся», а учебные планы образовательных программ предусматривают раздел «промежуточная аттестация».

1.4. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим Советом (методическим Советом) и утверждается директором Учреждения.

II. Промежуточная аттестация

2.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).

МБУДО ДМШ № 1 города Ставрополя самостоятельно выбирает системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

2.2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий (четвертей) учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету.

По предметам обязательной части учебных планов реализуемых образовательных программ в конце учебной четверти по результатам текущего контроля знаний выставляется четвертная оценка.

2.3. В отдельных случаях, обучающиеся, продемонстрировавшие в течение учебного полугодия (учебной четверти) высокий уровень творческих и академических достижений, по представлению заведующего отделением могут быть освобождены от экзаменов или любого иного вида промежуточной аттестации, при этом оценки выставляются соответственно текущему контролю знаний.

2.4. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, зачет, контрольный урок.

Контрольные уроки и зачеты проводятся в конце учебных полугодий (четвертей) в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по

окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2.5. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, конкурсам и другим мероприятиям. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва времени Учреждения (далее - Школа) в объеме, установленном ФГТ.

2.6. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты проводятся в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, мастер-классов, письменных работ, устных опросов и т.д.

2.7. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более 4 экзаменов и 6 зачетов.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании МБУДО ДМШ № 1 г. Ставрополя.

2.8. Для аттестации обучающихся МБУДО ДМШ № 1 разработала фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Школы.

Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений и навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.

2.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление образовательной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

III. Планирование промежуточной аттестации

3.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации, по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии.

3.2. При выборе учебного предмета для экзамена школа руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (технический зачет, сольфеджио).

IV. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

4.1. Зачет и контрольный урок проводится в конце полугодий (четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

4.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы, качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

V. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

5.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году.

Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.2. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделений и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.3. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические занятия. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).

5.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- а) определяется перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера, которые рекомендованы методическим советом школы к использованию на экзамене;
- б) к началу экзамена должны быть подготовлены документы:
 - репертуарные перечни;
 - практические задания;
 - экзаменационные билеты;
 - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
 - экзаменационная ведомость;

5.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры, которые были согласованы с методическим советом и утверждены директором Учреждения.

На выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам – не более одного академического часа).

5.7. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

5.8. Качество подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (не удовлетворительно).

5.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

5.10. По завершению всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающиеся получают удовлетворительную оценку.

VI. Передача задолженностей и повторная сдача экзамена.

6.1. Для обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, проводится повторная аттестация.

6.2. Передача задолженностей.

6.2.1. По итогам промежуточной аттестации заместитель директора по учебной работе после завершения зачетов и экзаменов, при наличии учащихся, имеющих по итогам учебного полугодия (учебной четверти) неудовлетворительные оценки, составляет расписание передачи задолженностей. Основанием для допуска

обучающегося к передаче задолженности является приказ директора Школы о проведении повторной аттестации.

6.2.2. Расписание проведения повторной аттестации вывешивается в Школе, объявляется обучающимся и их родителям (законным представителям).

Для учащихся, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации.

6.2.3. Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по итогам учебного полугодия (учебной четверти), имеет право передавать образовавшуюся задолженность не более двух раз. Передача происходит в присутствии заведующей отделением и (или) преподавателя, работающего на соответствующем отделении.

Интервал между повторными передачами экзамена должен составлять не менее 2-х дней.

6.2.4. Оценка, полученная во время передачи, заносится в общую зачетную (экзаменационную) ведомость, которая находится у заместителя директора по учебной работе.

6.3. Повторная сдача экзамена.

6.3.1. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки допускается в порядке исключения и в каждом конкретном случае регламентируется преподавателем учащегося, методической секцией и учебной частью. При этом определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи обучающегося по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие – фактор случайности или закономерности данной оценки.

6.4. Досрочная сдача экзамена может быть разрешена обучающимся в порядке исключения по представлению заведующего отделением и решению директора в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях и др.) или чрезвычайными личными обстоятельствами.

6.5. В случае пропуска зачетов и (или) контрольных уроков по болезни учащийся может быть допущен до экзаменов при предъявлении медицинских документов. Медицинские документы обучающийся обязан представить в первый день выхода на занятия.